



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
(El poder de servir)

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITES	x	SERVICIOS
ORIENTACIÓN A BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA SOCIAL FEDERAL PENSIÓN PARA EL BIENESTAR DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula		
DE ACUERDO A LA CALENDARIZACIÓN DE LA DELEGACIÓN FEDERAL DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL INFORMAR A LOS BENEFICIARIOS DE: 1.- RESPECTO A LAS FECHAS DE ENTREGA DEL RECURSO Y LA MODALIDAD DE PAGO 2.- ORIENTACIÓN Y CANALIZACIÓN A LA DEPENDENCIA CORRESPONDIENTE PARA ACLARACIONES Y DUDAS RESPECTO A SU APOYO ECONOMICO. 3.- PROPORCIONAR INFORMACIÓN DE LAS REGLAS DE OPERACIÓN Y REQUISITOS PARA LA INCORPORACIÓN AL PROGRAMA SOCIAL.				
FUNDAMENTO LEGAL:		ART. 150-156 DEL BANDO MUNICIPAL DE TIANGUISTENCO 2025		
DOCUMENTO A OBTENER:		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		NO APLICA
¿SE REALIZA EN LINEA?		SI	NO	DIRECCIÓN WEB
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		NO APLICA		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		UNA VEZ CUMPLIENDO LOS 65 AÑOS, EL ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE TIANGUISTENCO PODRÁ INCORPORARSE AL PROGRAMA		
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con numero la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.
PERSONAS FÍSICAS				
SOLO DEBERÁ REGISTRARSE				ACUERDO por el que se emiten las Reglas de Operación del Programa Pensión para el Bienestar de las Personas Adultas Mayores, para el ejercicio fiscal 2025.
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
NO APLICA				NO APLICA
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
NO APLICA				NO APLICA
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		PREGUNTAR POR LOS PROGRAMAS DISPONIBLES, DEJAR INFORMACIÓN NECESARIA, UNA VEZ QUE HABILITEN LOS PROGRAMAS DE MANDARAN A TRAER LA CIUDADANÍA INTERESA EN EL PROGRAMA Y SE REGISTRARA.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		NO APLICA		
COSTO:		Fundamento Jurídico		
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO
DONDE PODRÁ PAGARSE:		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		
OTRAS ALTERNATIVAS:		NO APLICA		



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	NO APLICA
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA

DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL				COORDINACIÓN DE PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		YETLANETZI INCLÁN ALCÁNTARA			
DOMICILIO:	CALL E:	AV. INDEPENDENCIA		NO. INT. Y EXT.:	503
COLONIA:	Centro		MUNICIPIO:	TIANGUISTENCO	
C.P.:	52600	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
713	1353862		NO APLICA	NO APLICA	bienestarsocial2025@tianguistenco.gob.mx
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	NO APLICA				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA				
DOMICILIO:	CALL E:	NO APLICA		NO. INT. Y EXT.:	
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DIAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ HACER EN CASO DE EXTRAVÍO DE TARJETA CON LA QUE RECIBE EL APOYO?				
RESPUESTA:	SE CANALIZA A LA OFICINA DE ATENCIÓN REGIONAL PARA QUE DE FORMA PERSONAL SOLICITEN EL CAMBIO DE MODALIDAD EN LA CUAL CONTINUARÁN RECIBIENDO EL APOYO.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN QUÉ FECHA SE REALIZA LA ENTREGA DEL APOYO?				
RESPUESTA:	LA ENTREGA ES BIMESTRAL DE ACUERDO A LA CALENDARIZACIÓN ESTABLECIDA POR LA DELEGACIÓN FEDERAL DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CÓMO SE REALIZA LA INCORPORACIÓN AL PROGRAMA?				
RESPUESTA:	SE CANALIZA A MESA DE ATENCIÓN DONDE LOS SERVIDORES DE LA NACIÓN REALIZAN EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	NO APLICA
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
DIRECCIÓN DE BIENESTAR SOCIAL				COORDINACIÓN DE PROGRAMAS FEDERALES Y ESTATALES	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				YETLANETZI INCLÁN ALCÁNTARA	
DOMICILIO:	CALL E:	AV. INDEPENDENCIA	NO. INT. Y EXT.:	503	
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	TIANGUISTENCO		
C.P.:	52600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
713	1353862	NO APLICA	NO APLICA	bienestarsocial2025@tianguistenco.gob.mx	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	NO APLICA				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA				
DOMICILIO:	CALL E:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:		
COLONIA:	NO APLICA	MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ HACER EN CASO DE EXTRAVÍO DE TARJETA CON LA QUE RECIBE EL APOYO?				
RESPUESTA:	SE CANALIZA A LA OFICINA DE ATENCIÓN REGIONAL PARA QUE DE FORMA PERSONAL SOLICITEN EL CAMBIO DE MODALIDAD EN LA CUAL CONTINUARÁN RECIBIENDO EL APOYO.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN QUÉ FECHA SE REALIZA LA ENTREGA DEL APOYO?				
RESPUESTA:	LA ENTREGA ES BIMESTRAL DE ACUERDO A LA CALENDARIZACIÓN ESTABLECIDA POR LA DELEGACIÓN FEDERAL DE LA SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿CÓMO SE REALIZA LA INCORPORACIÓN AL PROGRAMA?				
RESPUESTA:	SE CANALIZA A MESA DE ATENCIÓN DONDE LOS SERVIDORES DE LA NACIÓN REALIZAN EL TRÁMITE CORRESPONDIENTE.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

ELABORÓ:

Mtro. Daniel Aguilar Cuevas
Auxiliar de Dirección

VISTO BUENO:

Sr. Carlos Díaz Escamilla
Dirección de Bienestar Social

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

21 / 02 / 2025

Dirección de
Bienestar Social

