



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMIT E.	SERVICIO	X				
ATENCIÓN Y ASESORÍA, AUTORIDADES AUXILIARES Y A LA CIUDADANÍA EN GENERAL								
DESCRIPCIÓN:		CÓDIGO DE LA CÉDULA						
SE NOTIFICARA, ATIENDE Y ASESORA A LOS DELEGADOS Y SUBDELEGADOS, ASI COMO A LA CIUDADANIA EN GENERAL CANALIZANDO CON LO REQUERIDO A LAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO.								
FUNDAMENTO LEGAL:	LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS ARTICULO 56 Y 57 FRACCIÓN I INCISO A), B), C). FRACCIÓN A9, B), C), D), BANDO MUNICIPAL DE TIANGUISTENCO 2025.							
DOCUMENTO A OBTENER:	CERTIFICACION		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	SEIS MESES				
¿SE REALIZA EN LINEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA				
		X						
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	A SOLICITUD DEL INTERESADO							
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA							
REQUISITOS:	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,					
PERSONAS FÍSICAS								
SOLICITUD POR ESCRITO	NO	I	SE ENTREGA ESCRITO EN EL CAPÍTULO II DEL BANDO MUNICIPAL DESPUÉS DE UNA RESPUESTA SE INGRESA A CARPETA DEL HISTORIAL PARA ARCHIVO					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA					
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA					
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	ES UN TRAMITE PERSONAL, EN LAS OFICINAS DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO, EN PALACIO MUNICIPAL DE AYUNTAMIENTO, Y LA ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN CORRESPONDIENTE SE LE ENTREGARA EL DOCUMENTO SOLICITADO, EN UN LAPSO DE 3 DÍAS AVILÉS.							
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	TRES DÍAS HÁBILES							
COSTO:	GRATUITO		FUNDAMENTO JURÍDICO					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N O	TARJETA DE CRÉDITO	N O	TARJETA DE DÉBITO	N O	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N O
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA							
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	CUANDO EL CIUDADANO LO SOLICITE , SOLO EN CASO DE EXISTIR DOCUMENTOS, EN EL ARCHIVO SE DETERMINA LA FORMA EN LA QUE SE ENTREGA INFORMACIÓN							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO							



GOBIERNO DEL
ESTADO DE
MÉXICO



ESTADO DE
MÉXICO
El poder de servir

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO				SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				C. VICTORINO SÁNCHEZ SAMANIEGO	
DOMICILIO:	CALL E:	PLAZA LIBERTAD	NO. INT. Y EXT.:		1
COLONIA:			MUNICIPIO:	TIANGUISTENCO	
C.P.:	52600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	9:00 A 18:00 HORAS		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
713	1352151		116	NO APLICA	SECRETARIOAYUNTAMIENTO2025@TIANGUISTENCO.GOB.MX
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	NO APLICA				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA				
DOMICILIO:	CALL E:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:		NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿COMO PUEDO SOLICITAR LA BÚSQUEDA DE UN DOCUMENTO EN EL ARCHIVO				
RESPUESTA:	REALIZANDO LA SOLICITUD POR ESCRITO AL SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿TIENE ALGUN COSTO?				
RESPUESTA:	SI CUANDO SOLICITA CERTIFICACIÓN DE FOJA O DE EXPEDIENTES \$ 109 PRIMER FOJA Y \$53.00 LOS SUBCONSCIENTES				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿PUEDO SOLICITAR INFORMACIÓN DE CUALQUIER TEMA?				
RESPUESTA:	SOLO CUANDO SE ACREDITE LA PERSONALIDAD SI ES REFERENTE A UNA PROPIEDAD O TEMA PRIVADO O SE PROPORCIONE LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE ES DE DOMINIO PUBLICO				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					

ELABORÓ: MOISÉS NEJA HUERTAS NOMBRE COMPLETO	 C. VICTORINO SÁNCHEZ SAMANIEGO Secretaria del Ayuntamiento NOMBRE COMPLETO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 28/FEBRERO/2025.
--	--	---