



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|--|
| NOMBRE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | TRÁMITE:                                                                                                                                                                                 |                                                         | SERVICIO: X                                           |  |
| ASESORÍA JURÍDICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| DESCRIPCIÓN:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | Codigo de la Cédula:                                                                                                                                                                     |                                                         |                                                       |  |
| SE ORIENTA EN EL AMBITO JURÍDICO A LOS HABITANTES DEL MUNICIPIO, COMO SON LAS NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES, MUJERES, ADULTOS MAYORES, PERSONAS CON ALGUNA DISCAPACIDAD, PERSONAS INDÍGENAS Y PERSONAS RETENIDAS, PERSONAS CON DIVERSIDAD DE GÉNERO ENTRE OTROS A FIN DE QUE LES SEA GARANTIZADO EL RESPETO A SUS DERECHOS HUMANOS Y/O EN CONFLICTOS JURÍDICOS. |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| FUNDAMENTO LEGAL:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>CONSTITUCION POLITICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS ART. I PARRAFO III.</li> <li>LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO, EN SU ARTICULO 147 K, FRACCION XVIII</li> <li>BANDO MUNICIPAL DE POLICIA Y BUEN GOBIERNO, VIGENTE</li> </ul> REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DE LOS DEFENSORES MUNICIPALES DE DERECHOS HUMANOS, ART. 9 FRACCION III, IV, VII, IX, X, Y XIII. |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| DOCUMENTO A OBTENER:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | FORMATOS DE ASESORIAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: PERMANENTE          |  |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | SI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | NO                 | DIRECCIÓN WEB                                                                                                                                                                            | NO APLICA                                               |                                                       |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X                  |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | AL MOMENTO EN QUE LA O LAS PERSONAS SOLICITAN SER ASESORADOS POR SER VÍCTIMAS DE UN POSIBLE DELITO (S) POR PARTE DE PARTICULARES O ACCIÓN U OMISIÓN POR PARTE DE ALGÚN SERVIDOR PÚBLICO. |                                                         |                                                       |  |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | NO APLICA                                                                                                                                                                                |                                                         |                                                       |  |
| REQUISITOS:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | ORIGINAL<br>anotar la palabra<br>SI o NO                                                                                                                                                 | COPIAS anotar<br>con número la<br>cantidad de<br>copias | FUNDAMENTO JURÍDICO- ADMINISTRATIVO.                  |  |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| COMPARECENCIA PERSONAL EN LA DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS PARA SOLICITAR LA ASESORIA.                                                                                                                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | SI                                                                                                                                                                                       | I                                                       | PARA INTEGRAR EXPEDIENTE DE UTILIDAD.                 |  |
| IDENTIFICACION OFICIAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | SI                                                                                                                                                                                       | I                                                       | COMPROBAR IDENTIDAD DEL USUARIO E INTEGRAR EXPEDIENTE |  |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | NO APLICA                                                                                                                                                                                | NO APLICA                                               | NO APLICA                                             |  |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    | NO APLICA                                                                                                                                                                                | NO APLICA                                               | NO APLICA                                             |  |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | LA PERSONA ACUDE, SE REALIZA LA NARRATIVA DE HECHOS<br>SE BRINDA LA SESORIA JURIDICA<br>SE CANALIZA AL AREA O DEPENDENCIA JURISDICCIONAL CORRESPONDIENTE.                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | NO SE PUEDE ESPECIFICAR, YA QUE DEPENDE EL TIPO DE POSIBLE VIOLACIÓN A DERECHOS HUMANOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| COSTO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | GRATUITO<br>Fundamento Jurídico<br>MANUAL DSM-5 MANUAL DE DIAGNÓSTICO Y ESTADÍSTICO DE LOS TRASTORNOS MENTALES<br>CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS                                                                                                                                                                                                                                                         |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| FORMA DE PAGO:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  | EFFECTIVO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO                                                                                                                                                                        | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)                              |                                                       |  |
| DONDE PODRÁ PAGARSE:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| OTRAS ALTERNATIVAS:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | NO APLICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | SE ORIENTA A LA CIUDADANIA SOBRE COMO DEBE ACTUAR ANTE ALGUNA PROBLEMÁTICA QUE VIVE Y QUE PUEDE SER VIOLATORIA A SUS DERECHOS HUMANOS Y SE CANALIZA A LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE O SE INICIA QUEJA DE SER                                                                                                                                                                                                                     |                    |                                                                                                                                                                                          |                                                         |                                                       |  |



GOBIERNO DEL  
ESTADO DE  
MÉXICO



ESTADO DE  
MÉXICO  
"El poder de servir"

|                                                                                                                                                    |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| PROCEDENTE, TURNÁNDOSE A LA VISITADURIA GENERAL DE LA COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL ESTADO DE MÉXICO, SEDE TENANGO DEL VALLE, ESTADO DE MÉXICO. |           |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICHA                                                                                                                  | NO APLICA |

|                                          |            |                                          |                                          |                                    |
|------------------------------------------|------------|------------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO                  |            | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE        |                                          |                                    |
| DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS |            | DEFENSORIA MUNICIPAL DE DERECHOS HUMANOS |                                          |                                    |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA                |            | LIC. EN D. YURIDIA OLGA URIBE ARRIAGA    |                                          |                                    |
| DOMICILIO:                               | CALLE:     | INDEPENDENCIA ESQ. I. ALDAMA             | NO. INT. Y EXT.:                         | S/N                                |
| COLONIA:                                 | CENTRO     | MUNICIPIO:                               | TIANGUISTENCO                            |                                    |
| C.P.:                                    | 52600      | HORARIO Y DIAS DE ATENCION:              | DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS |                                    |
| LADA                                     | TELEFONOS  | EXTS.                                    | FAX:                                     | CORREO ELECTRONICO                 |
| 01713                                    | 13 5 35 96 | NO APLICA                                | NO APLICA                                | defensoria.tianguistenco@gmail.com |

#### OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO

|                                   |                                                  |                             |                                          |                                   |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------|
| OFICINA:                          | VISITADURIA GENERAL SEDE TENANGO DEL VALLE, MEX. |                             |                                          |                                   |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | MTRO. TILICUETZPALIM CESAR ARCHUNDIA CAMACHO     |                             |                                          |                                   |
| DOMICILIO:                        | CALLE:                                           | HERMENEGILDO GALEANA        | NO. INT. Y EXT.:                         | 106                               |
| COLONIA:                          | CENTRO                                           | MUNICIPIO:                  | TENANGO DEL VALLE                        |                                   |
| C.P.:                             | 52300                                            | HORARIO Y DIAS DE ATENCION: | DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS |                                   |
| LADA                              | TELEFONOS                                        | EXTS.                       | FAX:                                     | CORREO ELECTRONICO                |
| 01717                             | 14 4 01 24                                       | NO APLICA                   | NO APLICA                                | visitaduria.tenango@codhem.org.mx |
| FORMATOS DESCARGABLES             | NO APLICA                                        |                             |                                          |                                   |

#### INFORMACIÓN ADICIONAL

|                       |                                                                                                     |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | COMO ME PUEDEN AYUDAR SI ME PRESENTO UN PROBLEMA LEGAL?                                             |
| RESPUESTA:            | UNA VEZ QUE CONOZCAMOS SU PROBLEMÁTICA, SE CANALIZA A LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE                  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿COMO PUEDO RECIBIR UNA ASESORIA JURIDICA                                                           |
| RESPUESTA:            | BASTA CON ACUDIR A LA DEFENSORÍA Y SOLICITARLA.                                                     |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | SI MI SITUACIÓN NO TIENE QUE VER CON UN SERVIDOR PUBLICO ¿A DONDE DEBO ACUDIR?                      |
| RESPUESTA:            | SE LE CANALIZARA A LA INSTANCIA CORRESPONDIENTE PARA SER ATENDIDA, SEGÚN LA MATERIA DE QUE SE TRATE |

#### TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

|                                                              |                                                                              |                                           |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| ELABORÓ:<br><br>MARTHA E. VALLARTA CASTRO<br>NOMBRE COMPLETO | VISTO BUENO:<br><br>LIC. EN D. YURIDIA OLGA URIBE ARRIAGA<br>NOMBRE COMPLETO | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:<br>28 / 02 / 2025 |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|

DERECHOS HUMANOS  
TIANGUISTENCO