



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE: VISITAS A SUPERVISORES Y DIRECTIVOS				TRÁMITE:	SERVICIO: X
DESCRIPCIÓN:		CÓDIGO DE LA CÉDULA			
SE REALIZA LA VISITA A SU SUPERVISORES Y DOCENTES DE LAS DIFERENTES COMUNIDADES PARA SOLICITAR INFORMACIÓN ACERCA DE SU ESCUELA QUE TIENEN A CARGO Y PODER ACTUALIZAR EL DIRECTORIO, Y CONOCER LAS NECESIDADES POR SI HUBIESE ALGÚN PROGRAMA O BENEFICIO PARA LA ESCUELA SE LE PUEDA AYUDAR EN CUESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA					
FUNDAMENTO LEGAL:	CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. ARTÍCULO 3 LAS MAESTRAS Y LOS MAESTROS SON AGENTES FUNDAMENTALES DEL PROCESO EDUCATIVO Y, POR TANTO, SE RECONOCE SU CONTRIBUCIÓN A LA TRASFORMACIÓN SOCIAL. PARA CUMPLIR LOS OBJETIVOS Y PROPÓSITOS DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL.				
DOCUMENTO A OBTENER:	N/A			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	N/A				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A				
REQUISITOS:	ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO	COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO.		
PERSONAS FÍSICAS					
N/A					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
N/A					
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
REALIZAR LAS GESTIONES MEDIANTE OFICIO			BANDO MUNICIPAL 2025		
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	N/A				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA					
COSTO:	\$ N/A		FUNDAMENTO JURÍDICO		
FORMA DE PAGO:	N/A EFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A				
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A				
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	MANTENER EL DIRECTORIO ACTUALIZADO PARA PODER COMPARTIR INFORMACION QUE SE GENERE DE APOYOS O SERVICIOS A LAS ESCUELAS.				
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A				



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
EDUCACION				DIRECCION DE EDUCACION			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				MTRA. NANCY TORREALBA SAENZ			
DOMICILIO:	CALLE:	C. CUAUHTÉMOC			NO. INT. Y EXT.:	308	
COLONIA:	SANTIAGO			MUNICIPIO:	TIANGUISTENCO		
C.P.:	52600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 18:00 PM			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
722	4601870				EDUCACION2025@TIANGUISTENCO.GOB.MX		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
					N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿LA INFORMACION QUE SOLICITA ES DE AYUDA AL MUNICIPIO?						
RESPUESTA:	SI, LA INFORMACION QUE NOS BRINDA DE LA ESCUELA NOS AYUDA A TENER LA ACTUALIZACION DE MATRICULA A NIVEL MUNICIPIO COMO REPORTE ANUAL						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CÓMO SE PUEDEN GESTIONAR LOS PROGRAMAS?						
RESPUESTA:	MEDIANTE OFICIOS A LA PRESIDENCIA Y LA DIRECCION DE EDUCACION SE ENCARGA DE SU SEGUIMIENTO.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿PARA SOLICITAR EL SERVICIO DE AGUA EN LAS ESCUELAS, NOS DAN EL SERVICIO ENSEGUIDA O TARDA?						
RESPUESTA:	EL SERVICIO DE AGUA A LAS ESCUELAS SE GENERA DE MANERA INMEDIATA						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:		VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
LIC. ARELI YUDITH HERNÁNDEZ NOLASCO SECRETARIA TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN	 Dirección de Educación 	 MTRA. NANCY TORREALBA SÁENZ DIRECTORA DE EDUCACIÓN	24/02/2025.