






REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE: ELABORACION DE CALENDARIO CIVICO PARA CEREMONIAS EN LA CABECERA				TRÁMITE: <input type="checkbox"/>	SERVICIO: <input checked="" type="checkbox"/>
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula			
LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN EN CONJUNTO CON LA COORDINACIÓN DE EDUCACIÓN SE ENCARGAN DE ELABORAR EL CALENDARIO CÍVICO PARA LAS CEREMONIAS QUE SE LLEVAN A CABO EN LA PLAZA CÍVICA, ASÍ COMO SE LES HACE NOTIFICACIÓN A LAS ESCUELAS QUE ESTARÁN A SU CARGO DE ORGANIZARLAS Y LA DIRECCIÓN SERÁ UN APOYO CON LA LOGÍSTICA.					
FUNDAMENTO LEGAL:	LEY DE EDUCACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULO 12. FRACCIÓN IV. FOMENTAR EL AMOR A LA PATRIA, EL APRECIO POR SUS CULTURAS, EL CONOCIMIENTO DE SU HISTORIA Y EL COMPROMISO CON LOS VALORES, SÍMBOLOS PATRIOS, LAS INSTITUCIONES NACIONALES Y ESTATALES.				
DOCUMENTO A OBTENER:	N/A			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	N/A
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	N/A				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	N/A				
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
PERSONAS FÍSICAS					
N/A					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
N/A					
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
ESCUELAS ESTATALES, FEDERALES Y PARTICULARES		N/A		BANDO MUNICIPAL 2025	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	N/A				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	2 SEMANAS				
COSTO:	\$ N/A		Fundamento Jurídico		
FORMA DE PAGO:	<input type="checkbox"/> N/A EFECTIVO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE CRÉDITO	<input type="checkbox"/> TARJETA DE DÉBITO	<input type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A				
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	N/A				
APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A				



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
EDUCACION				DIRECCION DE EDUCACION			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				MTRA. NANCY TORREALBA SAENZ			
DOMICILIO:	CALLE:	C. CUAUHTÉMOC			NO. INT. Y EXT.:	308	
COLONIA:	SANTIAGO			MUNICIPIO:	TIANGUISTENCO		
C.P.:	52600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 18:00 PM			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
722	4601870				educacion2025@tianguistenco.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
	N/A				N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUÉ ESCUELAS PARTICIPAN EN LAS CEREMONIAS CÍVICAS?						
RESPUESTA:	TODAS LAS DE CABECERA						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿QUÉ ORDEN LLEVA EL PROGRAMA PARA LAS CEREMONIAS?						
RESPUESTA:	BIENVENIDA, HONORES A LA BANDERA, PRESENTACIÓN DE AUTORIDADES MUNICIPALES Y ESCOLARES, MENSAJE OFICIAL, NUMERO ARTÍSTICO, HIMNO DEL ESTADO DE MÉXICO, AGRADECIMIENTO						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿SE REALIZA EL DÍA QUE INDICA EL CALENDARIO ESCOLAR O SE PASARA PARA OTRO DÍA?						
RESPUESTA:	SI ES ENTRESEMANA SE REALIZA EL DÍA QUE CORRESPONDE, DE NO SER ASÍ SE RECORRE AL DÍA SIGUIENTE						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:			VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
_____	Dirección de Educación		_____	24/02/2025.
LIC. ARELI YUDITH HERNÁNDEZ NOLASCO SECRETARIA TÉCNICA DE LA DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN		MTRA. NANCY TORREALBA SÁENZ DIRECTORA DE EDUCACIÓN		