

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:							TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
Atención a Contratistas para validación de estimaciones de ejecución de Obra Pública										
DESCRIPCIÓN:										
Proceso de validación de ejecución de obra pública, para el pago de estimaciones; chek list, y supervisión de la misma.										
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 8 Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos Artículo 126 de la Constitución del Estado Libre y Soberano de México Artículos 31 Fracción VII y VIII, y 96 bis de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México y Municipios Artículos 12,52 fracción III del Libro Decimosegundo del Código Administrativo del Estado de México y 239, 240, 241, 242, 243, 244, 245, 2465, 247, 248 y 249 de su Reglamento. Artículo 86 de Bando Municipal									
DOCUMENTO A OBTENER:	Estimación firmada y validada por el residente y/o supervisor de obra, así como por el superintendente de construcción						VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	2024		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO		DIRECCIÓN WEB							
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	Cada que el contratista deba de estimar de acuerdo a la programación indicada en el contrato respectivo									
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	Si Aplica									
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,							
PERSONAS FÍSICAS										
Presentar solicitud por escrito de forma personal, debidamente signada y sellada por la autoridad auxiliar de la comunidad		Si	I	Artículo 1.8 Fracción VI del Código Administrativo del Estado de México						
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS										
Presentar solicitud por escrito, debidamente signada por el representante legal.		Si	I	Artículo 1.8 Fracción VI del Código Administrativo del Estado de México						
INSTITUCIONES PÚBLICAS										
Presentar solicitud por escrito, debidamente signada por el Titular		Si	I	Artículo 1.8 Fracción VI del Código Administrativo del Estado de México						
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	Tres días									
COSTO:	Gratuito		Fundamento Jurídico N/A							
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	NO	TARJETA DE CRÉDITO	NO	TARJETA DE DÉBITO	NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		NO	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A									
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A									
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Dar atención conforme al listado de folio en tarjeta turnada									
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A									

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Obras Públicas				Dirección de Obras Públicas			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Nemorio Melchor Rosales González					
DOMICILIO:	CALLE:	Miguel Hidalgo, Portal Salvador Sánchez				NO. INT. Y EXT.:	204
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Tlanguistenco		
C.P.:	52600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		9:00 a 18:00 hrs. De Lunes a Viernes			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
713	713 135 20 76		N/A	N/A	dir.obras.pub@tianguistenco.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A				NO. INT. Y EXT.:	N/A
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿A qué hora me puede atender con previa cita el director de Obras Públicas?						
RESPUESTA:	De 9:00 a 18:00 hrs. De lunes a viernes en la Dirección de Obras Públicas, dependiendo de los compromisos de agenda del director						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Número telefónico de atención al público?						
RESPUESTA:	713 135 20 76						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Existe otra oficina donde puedo ingresar mi estimación?						
RESPUESTA:	No						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		12/Marzo/2024.
HECTOR REYES CASIANO	NEMORIO MELCHOR ROSALES GONZALEZ	
NOMBRE COMPLETO	NOMBRE COMPLETO	

