



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

|   |  |   |   |   |   |
|---|--|---|---|---|---|
| NOMBRE:   |  | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>  |   | SERVICIO: <input type="checkbox"/>  |   |
| <b>REGISTRO DE ADOPCIÓN</b>   |  |   |   |   |   |
| DESCRIPCIÓN:  |  |   |   |   |   |
| SE EFECTUA COMO SI FUERA EL ASENTAMIENTO DEL ACTA DE NACIMIENTO NORMAL.   |  |   |   |   |   |
| FUNDAMENTO LEGAL:   |  | Art. 121, de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.<br>Art. 3.1, 3.23, 3.24 y 3.25 del Código Civil vigente en el Estado de México. Y<br>Art. 2 y 78 del Reglamento del Registro Civil en el Estado de México. |   |   |   |
| DOCUMENTO A OBTENER:  |  | ACTA DE REGISTRO  |   | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:   | DEFINITIVA  |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:  |  | SI <input type="checkbox"/>   | NO <input checked="" type="checkbox"/>  | DIRECCIÓN WEB: NO APLICA  |   |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  |  |   | POR SENTENCIA JUDICIAL  |   |   |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA   |  |   | SI, POR PARTE DEL DEPARTAMENTO DE SUPERVISIÓN DE OFICIAJAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL REGISTRO CIVIL, CON EL OBJETIVO DE VERIFICAR QUE EL ACTA HAYA SIDO CORRECTAMENTE ASENTADA. |   |   |
| REQUISITOS:   |  | ORIGINAL<br>anotar la palabra<br>SI o NO  | COPIAS anotar<br>con número la<br>cantidad de<br>copias   | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.   |   |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>   |  |   |   |   |   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>SOLICITUD DE REGISTRO, QUE CONTENDRA FIRMA (S) Y HUELLA (S) DE QUIEN (ES) COMPARECE (N).</li> <li>COPIA CERTIFICADA DE LA SENTENCIA DEBIDAMENTE EJECUTORIADA.</li> <li>COMPARECENCIA DE EL/LA O LOS ADOPTANTE (S) Y EL/LA ADOPTADO.</li> <li>ACTA DE NACIMIENTO O MATRIMONIO DE LOS ADOPTANTES</li> <li>IDENTIFICACION OFICIAL VIGENTE DEL/LA, LOS/LAS ADOPTANTE (S).</li> </ul> |  | ORIGINAL<br>SI  | COPIA(S)<br>NO  | ART. 78, DEL REGLAMENTO DEL REGISTRO CIVIL<br><br>SE FORMA UN APENDICE, EL CUAL QUEDA RESGUARDADO EN EL ARCHIVO DE LA OFICIALIA, PARA EFECTOS DE COMPROBACION DEL ACTO. |   |
|   |  | SI  | (1) COPIA CERTIFICADA   |   |   |
|   |  | NO  | (1)   |   |   |
|   |  | NO  |   |   |   |
|   |  | NO  |   |   |   |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>   |  |   |   |   |   |
| NO APLICA   |  | ORIGINAL<br>NO APLICA   | COPIA(S)<br>NO APLICA   | NO APLICA   |   |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>   |  |   |   |   |   |
| NO APLICA   |  | ORIGINAL<br>NO APLICA   | COPIA(S)<br>NO APLICA   | NO APLICA   |   |
| LAZO MÁXIMO DE ESPUESTA   |  | 45 MINUTOS  |   |   |   |
| COSTO:  |  | GRATUITO  |   | Fundamento Jurídico   |   |
| FORMA DE PAGO:  |  | EFFECTIVO <input type="checkbox"/>  | TARJETA DE CRÉDITO <input type="checkbox"/>   | TARJETA DE DÉBITO <input type="checkbox"/>  | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) <input type="checkbox"/> |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE  |  | NO APLICA   |   |   |   |
| OTRAS ALTERNATIVAS:   |  | NO APLICA   |   |   |   |



GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO



ESTADO DE TIANGUISTENCO 2022 2024



ESTADO DE MÉXICO  
El poder de servir

|                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | SE REALIZA LA INSCRIPCION DEL ACTA CUANDO SE DA CUMPLIMIENTO A LOS REQUISITOS Y DE FALTAR SOLO UNO DE ELLOS NO ES POSIBLE LLEVAR A CABO LA INSCRIPCION DEL MISMO. |
| APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA   | NO APLICA   |

|   |  |   |               |
|---|--|---|---------------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                                      |  | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:                                  |               |
| REGISTRO CIVIL  |  | OFICIALIA 01  |               |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: LIC. JOSÉ CARMEN CASTRO HERNÁNDEZ. |  |   |               |
| DOMICILIO:  | CALLE: ADOLFO LOPEZ MATEOS "AUDITORIO MIGUEL HIDALGO". | NO. INT. Y EXT.:  | SN            |
| COLONIA:  | CENTRO   | MUNICIPIO:  | TIANGUISTENCO |
| C.P.:   | 52600  | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HORAS. |               |
| LADA:   | TELÉFONOS:   | EXTS.:  | FAX:          |
| 01713   | 1355012  | NO APLICA   | NO APLICA     |
| CORREO ELECTRÓNICO: rctianguistenco_01@hotmail.com            |  |   |               |

**OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO**

|   |   |
|---|---|
| OFICINA:  | OFICIALIA 02                                |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: LIC. HUGO ALAN SOTRES RIOS.         |   |
| DOMICILIO:  | CALLE: MIGUEL HIDALGO                       |
| NO. INT. Y EXT.:  | SN  |
| COLONIA:  | VILLA DE SAN NICOLAS COATEPEC DE LAS BATEAS |
| MUNICIPIO:  | TIANGUISTENCO                               |
| C.P.:   | 52600                                       |
| HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: DE LUNES A VIERNES DE 09:00 A 16:00 HORAS |   |
| LADA:   | TELÉFONOS:                                  |
| NO APLICA   | NO APLICA                                   |
| EXTS.:  | FAX:  |
| NO APLICA   | NO APLICA                                   |
| CORREO ELECTRÓNICO: NO APLICA   |   |

FORMATO(S) DESCARGABLES: NO APLICA

**INFORMACIÓN ADICIONAL**

|                       |  |
|-----------------------|--|
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Se pueden cambiar los apellidos del adoptado?                                     |
| RESPUESTA:            | Sí. Ya que se realiza precisamente como si fuera un registro de nacimiento normal. |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Qué debo hacer para adoptar a un niño?  |
| RESPUESTA:            | Acudir al DIF Estatal.   |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Si no está de acuerdo uno de los padres biológicos del menor, se puede adoptar?   |
| RESPUESTA:            | Si se puede, quedando sujeta la petición a la decisión del Juez.                   |

**TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS**

|  |  |   |
|--|--|---|
| ELABORÓ:<br><br>SELENE YADIRA FERREYRA SERRANO<br>ENLACE | VISTO BUENO:<br>GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO<br>Registro Civil<br>Oficialia 01<br><br>LIC. JOSÉ CARMEN CASTRO HERNÁNDEZ<br>OFICIAL DEL REGISTRO CIVIL | FECHA DE ACTUALIZACIÓN:<br><br>05/03/2024 |
|--|--|---|