





REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| NOMBRE: | | | | | | TRÁN | 1ITE: | SERVICIO |); X |
|---|--|---|--|-------------------------|--|----------------|-----------------------|--------------|--------|
| | ARREN | DAMIEN | TO DEL AUD | ITORIO MIGI | UEL HIDALGO | | | | 2.0107 |
| DESCRIPCIÓN: | | | | and the | 100 K 0 7 K | | | The same of | |
| ARRENDAR A BAJO CC DESARROLLO INTEGRAL | OSTO LOS BIENES INN DE LA FAMILIA DE TIA | IUEBLES NGUISTEI | (AUDITORIO M | IIGUEL HIDAL | AL, PARA DIFEREN | DEL SISTEMA | A MUNIC | | A EL |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | | | | | | DE CARÁO A FAMILIA | CTER A DE | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | OFICIO DE AUTORIZACI CONTRATO. | O DEL BIEN INMU | | OTRAS OF | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | LAS SEÑ | ÑALADAS EN MENTO | 1 EL | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?; | SI DIQ DIRECCIÓN WEB N/A | | | | | | | 1 | W.MO |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁI | MITE DEBE REALIZARSE: | CUANDO | LA PERSONA FÍSIC | CA O MORAL SC | DLICITE EL USO DEL | BIEN INMUEBLE | au ra i | nir be a | \$100 |
| | | | | | TANTE DEBERÁ COI USO DEL BIEN PARA | | | | NY |
| RE | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | | | | | | |
| PERSONAS FÍSICAS | COLP PARKU | | | | | | | | |
| OFICIO DE SOLICITUD OFICIO DE AUTORIZACIÓN CONTRATO RECIBO DE PAGO | | | SI SI SI SI | ORMACIC | LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL DE CARÁCTER MUNICIPAL, DENOMINADOS "SISTEMA MUNICIPALES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TIANGUISTENCO" MANUAL DE PROCEDIMIENTOS | | | | |
| PERSONAS JURÍDICO CO | DLECTIVAS | | HA-ARAM MOU | LASCROTUA N | THANOAL DE TRO | CEDIFICITIOS | | | |
| OFICIO DE SOLICITUD OFICIO DE AUTORIZACIÓN CONTRATO RECIBO DE PAGO | SI SI SI SI | I O DE JOS BIA SE SÁAL EN AC TICIPACIÓN | LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PÚBLICO DESCENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL DE CARÁCTE MUNICIPAL, DENOMINADOS "SISTEMA MUNICIPALES PARA E DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA D TIANGUISTENCO" MANUAL DE PROCEDIMIENTOS | | | | | | |
| INSTITUCIONES BÚBLIC | AC CLACUMINACES | A LL COL | | DESCRIPTION OF THE PAIN | THAT TO ALL DE THO | CLDII IILITIOS | | ATG | United |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS OFICIO DE SOLICITUD OFICIO DE AUTORIZACIÓN CONTRATO RECIBO DE PAGO | | | SI SI SI | SVEEDS 1 | LEY QUE CREA LOS ORGANISMOS PÚBLICOS DESCENTRALIZADOS DE ASISTENCIA SOCIAL DE CARÁCTER MUNICIPAL, DENOMINADOS "SISTEMA MUNICIPALES PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TIANGUISTENCO" MANUAL DE PROCEDIMIENTOS | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | I5 MINUTOS | | | | | | | | |
| COSTO; | \$0.00 - \$18.500.00 Fundamento Jurídico: REGLAMENTO INTERIOR DE TRABAJO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TIANGUISTENCO, MÉXICO 2022-2024, APROBADO EN LA TERCERA SESIÓN ÓRDINARIA 2022 DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE TIANGUISTENCO DE FECHA I I DE MARZO DE 2022 | | | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFECTIVO | x | TARJETA DE CRÉI | DITO | TARJETA DE DÉBIT | | | | |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | TESORERIA DEL SISTEMA | MUNICIPA | AL PARA EL DESAR | ROLLO INTEGR | AL DE LA FAMILIA D | E TIANGUISTEN | со | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | | | | | |







| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | CONTAR CON ESPACIO DISPONIBLE EN AGENDA (FECHAS) PARA OCUPAR EL BIEN INMUEBLE |
|---|---|
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A |
| | CONTRACTOR AND |

| Carrier Commence | | | | | | | | | Control of the Control | | | |
|---|----------------|---------|--|---|---|--|--------------|-------------------------|-------------------------------------|------------------|--------------|--|
| DEPENI | DENCIA | U ORGA | NISM | 0: | | | | UNIDAD ADN | INISTRA | TIVA RESPONSABLE | | |
| SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA F. | | | | AMILIA DE TIANG | TESORERIA | | | | | | | |
| TITULA | R DE LA | DEPEND | DENC | IA: MTRC | D. CESAR SILVA BAS | URTO | | | | | | |
| DOMIC | ILIO: | CALLE: | ADO | OLFO LÓPEZ M | ATEOS | | | | | NO. INT. Y EXT.: | 206 | |
| COLON | IIA: | CENTR | 0 | | | | MUNICIPIO: | TIANGUISTEN | ICO | | | |
| C.P.: | 52600 | | + | ORARIO Y DÍA | AS DE ATENCIÓN: | LUNEA A VIERNES DE 09:00 A 17:00 HORAS | | | | | | |
| LADA: | DA: TELÉFONOS: | | | | EXTS.: | FAX: | | | CORREO ELECTRÓNICO: | | | |
| 713 | 13537 | 780 | | | | N/A | N/A | | tsoreriatianguistenco2022@gmail.com | | | |
| | ΔŢ, | EKILO | m _E | Alest Alest | OTRAS OF | ICINAS QUE | PRESTAN E | L SERVICIO | 0 | S. A. S. | | |
| OFICIN | A: | | N/A | | | | | | | | | |
| NOMBR | E DEL T | TULAR I | DE LA | OFICINA: | N/A | | | | | | | |
| DOMIC | ILIO: | CALLE: | N/A | | | | | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: N/A | | | | | MUNICIPIO: N/A | | | / | | | | |
| C.P.: | N/A | | 1 | HORARIO Y DÍA | AS DE ATENCIÓN: | N/A | | • | | | | |
| LADA: | | | | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FA | AX: CORREO ELECTRÓNICO: | | | RÓNICO: | |
| N/A | N/A | | | | - | N/A | N/A | | N/A | | | |
| FORMA DESCAF | | | | N/A | 4 | | | | I | | | |
| | | | | | IN | IFORMACIÓI | N ADICIONA | AL | | | DOWN THE THE | |
| PREGUN | NTA FRE | CUENTE | 1: | ¿DÓNDE SE | PUEDE SOLICIT | AR AUTORIZAC | IÓN PARA ARR | ENDAMIENT | DEL B | IEN INMUEBLE? | | |
| RESPUESTA: DIRECTAMENTE EN OFICINAS C TIANGUISTENCO | | | CENTRALES DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE | | | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: ¿SE PUEDE SOLICITAR EL US | | | | SO DE LOS BIENES INMUEBLES PARA CUALQUIER DIA DE LA SEMANA? | | | | | | | | |
| RESPUESTA: SI, SIEMPRE QUE EXISTA DISPONI | | | IIBILIDAD EN AGENDA. | | | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: ¿CON CUANTOS DÍAS DE AN | | | | NTICIPACIÓN SE DEBE SOLICITAR EL ARRENDAMIENTO DEL BIEN INMUEBLE? | | | | | | | | |
| RESPUESTA: CON EL MAYOR TIEMPO POS LAS SOLICITUDES DE LAS PER | | | | OR TIEMPO POSIBL JDES DE LAS PERSO | BLE, DERIVADO QUE SE CUENTA CON UNA AGENDA Y LAS FECHAS SE OCUPAN DE ACUERDO A ONAS. (SE DA ATENCIÓN DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD) | | | | | | | |
| T TARE | AD IC | | in i | VE I SE | TRÁMITE | S O SERVICI | OS RELACIO | ONADOS | | 3 | | |
| | | | 100 | | | | | | | | | |

MH.P. CESAR SILVA BASURTO
MIGUEL ÁNGEL TORRES MORALES
NOMBRE COMPLETO
MOMBRE COMPLETO
MOMBRE COMPLETO
MOMBRE COMPLETO

TOWNGLUSTERCO