



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS  
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE:		TRÁMITE:	SERVICIO:	X				
SERVICIO DE INHUMACIÓN								
DESCRIPCIÓN:								
CUANDO EL CUERPO DE LA PERSONA FALLECIDA SE PRETENDA SEPULTAR, SE GENERA ORDEN DE PAGO AL CIUDADANO PARA PUEDA OBTENER EL SERVICIO								
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 155, FRACCIÓN I DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y NMUNICIPIOS ARTICULO 125 FRACCIÓN V DE LA LEY ORGANICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO ARTICULO 83 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE						
DOCUMENTO A OBTENER:		Orden de pago y comprobante de ingresos expedido por Tesorería	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	7 años				
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO EL CIUDADANO SOLICITE DE MANERA PERSONAL EL SERVICIO						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SI ESTÁ SUJETO A SUPERVISION, ESTO PARA QUE SE REALICEN LOS TRABAJOS EN TIEMPO Y FORMA						
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,				
PERSONAS FÍSICAS								
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ ULTIMO RECIBO DE PAGO DE REFRENDO DE LA FOSA A UTILIZAR</li> <li>➤ CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN EXPEDIDO POR EL REGISTRO CIVIL</li> </ul>		SI	1	ARTICULO 155, FRACCIÓN I DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y NMUNICIPIOS ARTICULO 83 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE ARTICULO 37 DEL REGLAMENTO DE PANTEONES (El documento se conserva en el archivo de la oficina del panteón municipal)				
		SI	0					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS								
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA				
INSTITUCIONES PÚBLICAS								
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA				
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	INMEDIATA							
COSTO:	SE PAGARAN 12 UMA DE LA ZONA 1-4 Y DE LA ZONA ESPECIAL SE PAGARAN 17, VIGENTES DE ACUERDO AL REGLAMENTO MUNICIPAL INTERNO DE PANTEONES		Fundamento Legal: ARTICULO 155, FRACCIÓN I DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y NMUNICIPIOS ARTICULO 83 DEL BANDO MUNICIPAL VIGENTE ARTICULO 37 DEL REGLAMENTO DE PANTEONES					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	x	TARJETA DE CRÉDITO	N/A	TARJETA DE DÉBITO	N/A	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN EL AREA DE INGRESOS							
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA							
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	UNA VEZ REALIZANDO EL PAGO, NO HABIENDO ADEUDO ALGUNO DE REFRENDO Y CUMPLIENDO CON LOS REQUISITOS, SE EFECTUA LA INHUMACIÓN EN FECHA SEÑALADA POR LOS PARTICULARES							
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA								



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS				JEFATURA DE PANTEONES, PARQUES Y JARDINES			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		ING. JOSÉ ALBERTO JUAREZ VALDEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	AV. ADOLFO LÓPEZ MATEOS			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	SANTIAGO TIANGUISTENCO DE GALEANA		
C.P.:	52600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	DE LUNES VIERNES DE 07:00 A 15:00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
713	688 12 65		NO APLICA	NO APLICA	serv-pub-tianguistenco@hotmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿SE DEBE DAR UNA COMISIÓN AL ENCARGADO DEL PANTEON POR EL SERVICIO?						
RESPUESTA:	NO SE LE DEBE DAR NINGUNA COMISIÓN POR BRINDAR EL SERVICIO						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿DÓNDE PODEMOS REPORTAR SI SOLICITA UN PAGO EXTRA?						
RESPUESTA:	DIRECTAMENTE EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿EN CASO DE NO ENCONTRAR AL ENCARGADO DEL PANTEON, CON QUIÉN MAS NOS DIRIGIMOS?						
RESPUESTA:	EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

<p>ELABORÓ:</p>  <p><u>C. MÓNICA IVONE MEDINA RIVERA</u></p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p><u>ING. JOSÉ ALBERTO JUAREZ VALDEZ</u></p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p><u>12 / MARZO / 2024</u></p>
---	---	--