



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|------------|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/> | | SERVICIO: <input type="checkbox"/> | |
| SOLICITUD DEL CONVENIO Y/O COPIA CERTIFICADA | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | |
| Consiste en la expedición del convenio y/o copia certificada, en los casos en que sean requeridos por la ciudadanía siempre y cuando sean parte dentro del procedimiento de Mediación Conciliación realizado en la Oficialía Mediadora Conciliadora de Tianguistenco. | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Artículo 17 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 121 Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México. Artículos 31 fracción XI, 150 fracción I, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México. Artículo 1 y 3 de la Ley de Mediación-Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México. Artículos 215 y 216 del Bando Municipal 2023, y Reglamento de la Oficialía Mediadora-Conciliadora del Municipio Tianguistenco, Estado de México. | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | CONVENIO DE MEDIACIÓN CONCILIACIÓN | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | PERMANENTE |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI <input type="checkbox"/> | NO <input checked="" type="checkbox"/> | DIRECCIÓN WEB | N/A |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | A petición de parte cuando exista una controversia de carácter vecinal, comunitaria, familiar, escolar, social o política entre las partes en conflicto. | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | N/A | | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| 1.- Presentar solicitud por escrito, en forma personal o por Representante Legal. | | SI | N/A | FUNDAMENTO JURÍDICO: Artículo 150 Fracción I, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Ley de Mediación Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado De México, artículo 216 del Bando Municipal 2023, Manual de Procedimientos y Reglamento de la Oficialía Mediadora-Conciliadora del Municipio de Tianguistenco, Estado de México. UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: Se requiere para identificar a la persona, que desea solicitar la expedición del documento. | |
| 2.- Identificación Oficial del solicitante (podrá presentar alguno de los siguientes documentos Credencial para votar con fotografía, Cédula Profesional, Pasaporte, Cartilla del Servicio Militar o Constancia de Identidad (vigente), | | SI | 1 Copia | | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | | | |
| 1.- Presentar solicitud por escrito, por medio del Representante Legal, para solicitar la Copia Certificada, en forma personal. | | SI | N/A | FUNDAMENTO JURÍDICO: Artículo 150 Fracción I, de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Ley de Mediación Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado De México, artículo 216 del Bando Municipal 2023, Manual de Procedimientos y Reglamento de la Oficialía Mediadora-Conciliadora del Municipio de Tianguistenco, Estado de México. UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO: Se requiere para identificar a la persona moral y sustentar la personalidad jurídica del solicitante. | |
| 2.- La persona física que se apersona deberá presentar Identificación Oficial (podrá presentar alguno de los siguientes documentos credencial para votar con fotografía, Cédula Profesional, Pasaporte, Cartilla del Servicio Militar o Constancia de Identidad (vigente), | | SI | 1 Copia | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | |
| N/A | | N/A | N/A | N/A | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | dos días hábiles | | | |
| COSTO: | | 0.850 umas primera hoja 0.417 umas por cada hoja subsecuente | | Fundamento Jurídico: Artículo 148 del Código Financiero del Estado de México. | |



| | | | | | |
|-------------------------------------|---|---|--------------------|-------------------|----------------------------|
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | X | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | Tesorería Municipal | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | N/A | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | <p>SE PUEDE OTORGAR EL SERVICIO: I.- Siempre que las partes involucradas, lo soliciten en forma oral o escrita previamente, y del pago correspondiente de los servicios otorgados.</p> <p>SE PUEDE NEGAR EL SERVICIO: I.- La Oficialía Conciliadora y Mediadora de este Municipio se abstendrá de proporcionar copias simples o certificadas a quien no se parte interviniente en los convenios, en cumplimiento de lo previsto por la fracción II, del artículo 20 de la Ley de Mediación, Conciliación y Promoción de la Paz Social para el Estado de México, ello con el fin de preservar la confidencialidad, de los procesos de mediación, conciliación.</p> | | | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA | N/A | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|---|-----------------------------|---|--------------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Oficialia Mediadora Conciliadora | | | | Dirección Jurídica Consultiva del H. Ayuntamiento | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Lic. en D. Roberto Carlos Alonso Prospero. | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Carretera Santiago-Chalma, S/N, a un costado del Centro de Servicios Administrativos "Prof. Carlos Hank González" | | | NO. INT. Y EXT.: | S/N | |
| COLONIA: | | | | MUNICIPIO: | Tianguistenco | | |
| C.P.: | 52600 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | Lunes a Viernes de las 9:00 a 18:00 horas | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| 713 | 6880088 | | N/A | N/A | omc_ttco_2022.2024@outlook.com | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A | |
| COLONIA: | N/A | | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | | N/A | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿PUEDO SOLICITAR UNA COPIA CERTIFICADA DE UN CONVENIO? | | | | | | |
| RESPUESTA: | SI, SOLO LAS PARTES INTERESADAS QUE INTERVINIERON EN LA ELABORACIÓN, O EN SU DEFECTO LA PERSONA QUE SE ENCUENTRE AUTORIZADA DENTRO DEL DOCUMENTO, PARA SOLICITARLA. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿TIENE ALGÚN COSTO? | | | | | | |
| RESPUESTA: | I.- ÚNICAMENTE SE GENERA COSTO, A QUIEN SOLICITE LA EXPEDICIÓN DE LA COPIA CERTIFICADA CORRESPONDIENTE DEL CONVENIO GENERADO EN EL CASO QUE ASÍ LO REQUIERA, DE 0.850 UMAS, POR LA PRIMERA HOJA Y DE 0.417 UMAS, POR CADA HOJA SUBSECUENTE CON FUNDAMENTO EN EL ARTICULO 148 DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO. | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿CUANTO TIEMPO TARDA EL TRÁMITE? | | | | | | |
| RESPUESTA: | UNO A DOS DÍAS HÁBILES | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | | |



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



GOBIERNO DE
TIANGUISTENCO
2022-2024

EDOMÉX
DECISIONES FIRMES, RESULTADOS FUERTES.

| | | |
|--|---|---|
| <p>ELABORÓ:</p> <p>OFICIAJÍA MEDIADORA CONCILIADORA</p>  <p>TIANGUISTENCO 2022-2024</p> <p>Roberto Carlos Alonso Prospero Oficial Mediator Conciliador</p> | <p>VISTO BUENO:</p> <p>DIRECCIÓN JURIDICA Y CONSULTIVA</p>  <p>TIANGUISTENCO 2022-2024</p> <p>Lic. en D. María del Rosario Azoños Gomez Directora Jurídica Consultiva</p> | <p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>11/09/2023.</p> |
|--|---|---|

