



REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
ACTA INFORMATIVA DE EXTRAVÍO DE FACTURA ORIGINAL DE VEHICULO							
DESCRIPCIÓN:							
REPORTE DE EXTRAVÍO DE FACTURA ORIGINAL DE VEHICULO							
FUNDAMENTO LEGAL:		LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y BANDO MUNICIPAL DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO DE TIANGUISTENCO					
DOCUMENTO A OBTENER:		ACTA DE EXTRAVÍO		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		NO APLICA	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		NO TIENE	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		A SOLICITUD DEL INTERESADO					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		LA AUTENTICACION DE DOCUMENTO PERMITE CONSTATAR LA VERACIDAD DE LOS HECHOS QUE SE PLASMAN EN EL ACTA.					
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
PERSONAS FÍSICAS							
* CREDENCIAL PARA VOTAR CON FOTOGRAFÍA, CÉDULA PROFESIONAL, PASAPORTE, CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR O CONSTANCIA DE IDENTIDAD (VIGENTE), * COPIA DE FACTURA ENDOSADA A SU NOMBRE O RESPONSIVA DE COMPRA VENTA VEHICULAR BIEN REQUISITADA.		ORIGINAL SI	COPIA(S) 1	FUNDAMENTO: LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, BANDO MUNICIPAL DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO Y REGLAMENTO INTERNO DE LA OFICIALÍA CALIFICADORA. SE REQUIEREN DOCUMENTOS PARA COTEJO EN ORIGINAL Y UNA COPIA.			
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS							
REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DE LA EMPRESA, CON * CREDENCIAL PARA VOTAR CON FOTOGRAFÍA, CÉDULA PROFESIONAL, PASAPORTE, CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR O CONSTANCIA DE IDENTIDAD (VIGENTE), * COPIA FACTURA DEL VEHÍCULO A NOMBRE DE LA EMPRESA * PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZAS		ORIGINAL SI	COPIA(S) 1	FUNDAMENTO: LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, BANDO MUNICIPAL DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO Y REGLAMENTO INTERNO DE LA OFICIALÍA CALIFICADORA. SE REQUIEREN DOCUMENTOS PARA COTEJO EN ORIGINAL Y UNA COPIA			
INSTITUCIONES PÚBLICAS							
REPRESENTANTE O APODERADO LEGAL DE LA INSTITUCIÓN PRESENTARSE, CON * CREDENCIAL PARA VOTAR CON FOTOGRAFÍA, CÉDULA PROFESIONAL, PASAPORTE, CARTILLA DEL SERVICIO MILITAR O CONSTANCIA DE IDENTIDAD (VIGENTE), * COPIA DE FACTURA DEL VEHÍCULO A NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN * TARJETA DE RESGUARDO DE VEHÍCULO * PODER GENERAL PARA PLEITOS Y COBRANZA		ORIGINAL SI	COPIA(S) 1	FUNDAMENTO: LEY ORGÁNICA MUNICIPAL, BANDO MUNICIPAL DE POLICÍA Y BUEN GOBIERNO Y REGLAMENTO INTERNO DE LA OFICIALÍA CALIFICADORA. SE REQUIEREN DOCUMENTOS PARA COTEJO EN ORIGINAL Y UNA COPIA			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		20 MINUTOS					
COSTO:		\$127.97		Fundamento Jurídico: Art. 9 del Código Financiero del Estado de Mexico Y Municipios.			
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO	<input checked="" type="checkbox"/>
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		TESORERIA MUNICIPAL					



OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	NO APLICA
APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
PRESIDENCIA				OFICIALIA CALIFICADORA			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				LIC. AURELIO EDUARDO SANTA ANA SANCHEZ			
DOMICILIO:	CALLE:	CARRETERA SANTIAGO-CHALMA, KM 500			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	PARAJE EL TROBOL			MUNICIPIO:	TIANGUISTENCO		
C.P.:	52600	HORARIO Y DIAS DE ATENCION:		LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
713	688 00 88		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	NO TIENE						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DIAS DE ATENCION:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿SOY CHOFER DE UN TAXI, PUEDO INFORMAR EL EXTRAVÍO DE LA FACTURA?						
RESPUESTA:	SI, ADEMÁS DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS DEBE TRAER UNA CARTA PODER FIRMADA Y REQUISITADA POR PARTE DEL DUEÑO						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿MI FAMILIAR ES EL DUEÑO DEL VEHÍCULO PERO NO PUEDE VENIR A HACER EL TRÁMITE, PUEDO HACERLO YO?						
RESPUESTA:	SI, ADEMÁS DE LOS REQUISITOS SOLICITADOS DEBE TRAER UNA CARTA PODER FIRMADA Y REQUISITADA POR PARTE DEL DUEÑO						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	SI TENGO MI FACTURA, PERO ESTA ROTA ¿PUEDO REPORTARLA COMO EXTRAVIADA, PARA DESPUÉS REALIZAR TRAMITES CON EL NOTARIO?						
RESPUESTA:	NO, EL TRAMITE CORRECTO ES HACER UN ACTA DE HECHOS.						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							

ELABORÓ: OFICIALIA CALIFICADORA LIC. AURELIO EDUARDO SANTA ANA SANCHEZ TIANGUISTENCO	 DIRECCIÓN JURÍDICA Y CONSULTIVA LIC. MARÍA DEL ROSARIO AZÓNOS GÓMEZ TIANGUISTENCO	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 11 DE SEPTIEMBRE DE 2023
--	--	--