



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO:	X
<b>CONSTANCIA DE ORIGEN</b>						
DESCRIPCIÓN:						
LA CONSTANCIA, QUE AVALE A LA PERSONA SER ORIGINARIO DEL MUNICIPIO O DE ALGUNA LOCALIDAD PERTENECIENTE AL MISMO						
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 91 FRACCION X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO					
DOCUMENTO A OBTENER:	CONSTANCIA DE ORIGEN				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	TRES MESES
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA		
		X				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	A SOLICITUD DEL INTERESADO					
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA					
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						
-ACTA DE NACIMIENTO CERTIFICADA	SI	1	ARTICULO 91 FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO Y EL ARTÍCULO 135 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS. SON DOCUMENTOS QUE LA SECRETARÍA SOLICITA PARA CORROBORAR QUE EL DOMICILIO ES EL QUE INDICA EL SOLICITANTE Y LA DOCUMENTACIÓN SE QUEDA EN EL ARCHIVO INTERNO.			
-CREDENCIAL DEL ELECTOR O COMPROBANTE DOMICILIARIO RCIENTE (LUZ TELEFONO, AGUA, PREDIAL ETC.	SI	1				
SI NO TIENE CREDENCIAL DE ELECTOR PRESENTAR DOCUMENTO OFICIAL CON FOTOGRAFÍA QUE LO ACREDITE	SI	1				
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>						
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>						
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	UN DÍA HABIL					
COSTO:	<b>\$96.00</b>		FUNDAMENTO JURÍDICO DE ACUERDO AL VALOR DE UNIDAD DE MEDIDA Y ACTUALIZACION 2022			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	N	TARJETA DE DÉBITO	N
				O		O
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	TESORERÍA MUNICIPAL					
OTRAS ALTERNATIVAS:	<b>NO APLICA</b>					
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	ACREDITAR LA DOCUMENTACION REQUERIDA					
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA					



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO				SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. ISMAEL FRANCISCO OLIVARES DOMÍNGUEZ					
DOMICILIO:	CALLE:	PLAZA LIBERTAD			NO. INT. Y EXT.:	1	
COLONIA:	CENTRO			MUNICIPIO:	TIANGUISTENCO		
C.P.:	52600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		9:00 A 18:00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
713	1352151		116	NO APLICA	secretaria.ayuntamiento.1921@tianguistenco.gob.mx		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
NO APLICA	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿COMO PUEDO OBTENER UNA CONSTANCIA DE ORIGEN?						
RESPUESTA:	SOLICITANDOLA EN LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿EN CASO DE SER MENOR DE EDAD QUE REQUISITOS SON?						
RESPUESTA:	TRAER ACTA DE NACIMIENTO DEL MENOR Y CREDENCIAL DE ELECTOR DE SU TUTOR						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿EN CASO DE SER DE LOCALIDAD?						
RESPUESTA:	PRESENTAR LOS MISMOS DOCUMENTOS						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

<p>ELABORO:</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">JOCELIN GISEL VALENCIA FRANCO</p> <hr/> <p style="text-align: center;">NOMBRE COMPLETO</p>	<p>SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO VISTO BUENO:</p> <p style="text-align: center;"></p> <p style="text-align: center;">TIANGUISTENCO</p> <p style="text-align: center;">C. ISMAEL FRANCISCO OLIVARES DOMINGUEZ</p> <hr/> <p style="text-align: center;">NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">10/JUNIO/2022</p>
--	--	---