



CÉDULA DE INFORMACIÓN DE TRÁMITES Y SERVICIOS DE LOS MUNICIPIOS

NOMBRE:				TRÁMITE:	SERVICIO:	X
Apoyo de seguridad, vigilancia y vialidad.						
DESCRIPCIÓN:						
La Comisaría de Seguridad Pública Municipal, está encargada de cumplir con los apoyos requeridos de seguridad, vigilancia y vialidad, en el Municipio de Tianguistenco.						
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 115 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 165, Capítulo I. De la Comisaría de Seguridad Pública, Protección Civil y Bomberos del Bando Municipal de Tianguistenco 2018.				
DOCUMENTO A OBTENER:		Acuse de recibido.			VIGENCIA:	Aplica de acuerdo a la fecha que se indique en cada oficio.
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA	
			X			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Cuando se lleven a cabo eventos tales como, actividades religiosas, bailes populares, entradas y salidas del alumnado de las diferentes instituciones educativas, actividades en coordinación con las diferentes áreas del H. Ayuntamiento, eventos deportivos, etc,				
REQUISITOS:				FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, UTILIDAD Y DESTINO DEL REQUISITO:		
PERSONAS FÍSICAS						
1. Presentar solicitud de apoyo por escrito, en forma personal.		ORIGINAL	COPIA(S)	Artículo 151, Capítulo I. De la Comisaría Seguridad Pública del Bando Municipal de Tianguistenco 2018. Artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Utilidad: agendar la fecha de la solicitud para brindar el apoyo. Destino: archivo interno e Histórico.		
2. Debe contener: -Sera dirigido al C. Presidente Municipal, así como Fecha, Lugar del Apoyo, Justificación del servicio solicitado, Nombre y Firma de quien lo solicita.		SI	2 COPIAS SIMPLES			
PERSONAS MORALES						
1. Presentar solicitud de apoyo por escrito, en forma personal.		ORIGINAL	COPIA(S)	Artículo 151, Capítulo I. De la Comisaría Seguridad Pública del Bando Municipal de Tianguistenco 2018. Artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Utilidad: agendar la fecha de la solicitud para brindar el apoyo. Destino: archivo interno e Histórico.		
2. Debe contener: -Sera dirigido al C. Presidente Municipal, así como Fecha, Lugar del Apoyo, Justificación del servicio solicitado, Nombre y Firma de quien lo solicita.		SI	2 COPIAS SIMPLES			
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
1. Presentar solicitud de apoyo por escrito, en forma personal.		ORIGINAL	COPIA(S)	Artículo 151, Capítulo I. De la Comisaría Seguridad Pública del Bando Municipal de Tianguistenco 2018. Artículo 21 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Utilidad: agendar la fecha de la solicitud para brindar el apoyo. Destino: archivo interno e Histórico.		
2. Debe contener: -Sera dirigido al C. Presidente Municipal, así como Fecha, Lugar del Apoyo, Justificación del servicio solicitado, Nombre y Firma de quien lo solicita.		SI	2 COPIAS SIMPLES			
OTROS						
NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	De 3 a 5 minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:	De manera inmediata.		
VIGENCIA:	Hasta que sea necesario, o bien se cumpla con el apoyo requerido.					
COSTO:	Gratuito					



GOBIERNO DEL
ESTADO DE MÉXICO



FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	NO APLICA			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRAMITE	<ul style="list-style-type: none"> - Los apoyos serán atendidos a la brevedad posible. - Con domicilio correspondiente al Municipio de Tianguistenco. 			
Los Servicios se efectuarán, siempre y cuando sean presentados en tiempo y forma, los apoyos a la sociedad en general por lo menos con 12 horas de anticipación. Si estos no corresponden a la jurisdicción del Municipio de Tianguistenco no se podrá realizar el servicio.				

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
Comisaría de Seguridad Pública Municipal				Comisaría de Seguridad Pública Municipal	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		C. José Salamanca Peña			
DOMICILIO:	CALLE:	Plaza Libertad	NO. INT. Y EXT.:	No. 1	
COLONIA:	Centro	MUNICIPIO:	Santiago Tianguistenco		
C.P.:	52600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	Los 5 días de la semana, de las 09:00 horas a las 18:00 horas, en oficina.		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
01713	13-5-35-85	219	No aplica	seguridad_tia@hotmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	NO APLICA				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA				
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA	MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	
MUNICIPIOS QUE ATIENDE:	NO APLICA				
OTROS					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Dónde puedo ingresar mi solicitud para obtener apoyo de seguridad pública?				
RESPUESTA:	En el área de Presidencia, con un oficio dirigido al Presidente Municipal, con copia para el director de seguridad pública.				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Qué debo llevar mi solicitud?				
RESPUESTA:	Fecha, lugar y horario en el que se requiera el apoyo.				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Dónde puedo solicitar apoyo de manera inmediata?				
RESPUESTA:	En la Comisaría de Seguridad Pública Municipal.				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					
NO APLICA					

ELABORÓ: IRAZÚ VIVIANA HERNÁNDEZ SÁNCHEZ	VISTO BUENO: COMISARIO JOSÉ SALAMANCA PEÑA	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 24 / OCTUBRE / 2018
---	---	--