



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	<input type="checkbox"/>			
Atención y Apoyo de Maquinaria.								
DESCRIPCIÓN:								
Diagnóstico, Evaluación y Ejecución de obra pública solicitada por las autoridades auxiliares: Delegados, COPACIS, Comisionados Ejidales, Comunales, instituciones educativas y personas jurídico colectivas.								
FUNDAMENTO LEGAL:	Artículo 8 Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 126 del Estado libre y Soberano de México. Artículo 31 Fracción XXII de la Ley Orgánica Municipal. Artículo 96 BIS Fracciones I, III, XIII y XXI de la Ley Orgánica Municipal Artículo 78 Fracción IV y 79 Fracción II, Bando municipal.							
DOCUMENTO A OBTENER:	Formato y Ficha Administrativa indicando fecha, día y hora, lugar de la cita para realizar visita al sitio para efectuar el diagnostico de lo solicitado.			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Administración 2019/2021			
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	NO	DIRECCIÓN WEB	N/A					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	N/A							
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.					
<b>PERSONAS FÍSICAS Y AUTORIDADES AUXILIARES</b>								
Presentar solicitud, por escrito de forma personal, debidamente signada y sellada por la autoridad auxiliar del municipio.		si	I	Artículo 1.8 Fracción VI del código Administrativo del Estado de México.				
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>								
Presentar solicitud, por escrito del representante legal.		si	I	Artículo 1.8 Fracción VI del código Administrativo del Estado de México.				
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
Presentar solicitud por escrito, signada del titular.		si	I	Artículo 1.8 Fracción VI del código Administrativo del Estado de México				
DURACIÓN DEL TRÁMITE:	10 Minutos		TIEMPO DE RESPUESTA:	Quince días hábiles				
COSTO:	Gratuito		Fundamento Jurídico N/A					
FORMA DE PAGO:	EFECTIVO	NO	TARJETA DE CRÉDITO	NO	TARJETA DE DÉBITO	NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	NO
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	N/A							
OTRAS ALTERNATIVAS:	N/A							
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	Dar atención conforme ingrese el listado de petición.							



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Obras Públicas				Dirección de Obras Públicas			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Arq. Maximiliano Flores Rocha					
DOMICILIO:	CALLE:	Portal Salvador Sánchez			NO. INT. Y EXT.:	s/n	
COLONIA:	Centro			MUNICIPIO:	Tianguistenco		
C.P.:	52600	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		9:00 a 17:00 de Lunes a Viernes.			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
713	1352076		N/A	N/A	dir.op.tianguistenco@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		N/A		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿A qué hora me puede atender el Director de Obras Públicas?						
RESPUESTA:	De 9:00 am a 14:00 pm de Lunes a viernes en la Dirección de Obras Públicas						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿En qué número telefónico me atienden?						
RESPUESTA:	Al número 713 1352076						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Me atienden de forma personal el responsable o coordinador de maquinaria?						
RESPUESTA:	Sí o Previa cita al Numero de Celular 7225928200.						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
N/A							

<p>ELABORÓ:</p>  <p><u>LIC. JOSÉ LUIS CORTEZ REYES</u></p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p><u>ARQ. MAXIMILIANO FLORES ROCHA</u></p> <p>NOMBRE COMPLETO</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p>15/ NOVIEMBRE / 2019.</p>
--	--	---

